

Gestion financière

a. Validation paiement des licences



A ce niveau, vous pouvez valider tout ou partie des licences en attente de validation de paiement. Il est encore possible de supprimer une licence saisie par erreur.

Le tableau regroupe l'ensemble des licences attribuées non encore validées. Cliquez sur le bouton valider pour confirmer l'attribution de ces licences. Attention, cela a pour effet de déclencher un prélèvement du montant total affiché, à la date qui figure dans la dernière colonne du tableau.



Pour supprimer une ou plusieurs licence(s) saisie(s) par erreur, cliquez sur l'onglet « Licences » dans le menu **Gestion financière > Validation paiement des licences**, cochez la ou les licence(s) à supprimer puis cliquez sur le bouton supprimer.

Validation **Licences**

2 éléments trouvés. 1

MOUVEMENT ↓	TYPE ↓	LICENCE ↓	SAISIE ↓	CATÉGORIE	CIVILITÉ	NOM ↓	PRÉNOM ↓	NÉ(E) LE ↓	<input type="checkbox"/>
 Création	Club	0417255 M	14/12/2018	Adultes	M	ADHÉRENT	Nouvel	01/06/1975	<input checked="" type="checkbox"/>
 Création	Club	0417256 N	14/12/2018	Adultes	MME	ADHÉRENTE	Michelle	14/12/1978	<input type="checkbox"/>

2 éléments trouvés. 1

 Supprimer  Valider

b. Suivi des prélèvements licences

Cette fonctionnalité vous permet de retracer les prélèvements liés aux validations de licences effectuées par le passé. Sélectionnez une année d'édition puis cliquez sur OK.

Suivi des prélèvements

Millesime







Type de Prélèvement

Écran d'édition des prélèvements licences


Suivi des prélèvements

Millesime: 2019 Type de Prélèvement: Licence **Rechercher**

2 éléments trouvés. 1

N° DE CLUB	NOM DU CLUB	DATE RÈGLEMENT	MONTANT	ETAT
 00F00506	ADOC TENNIS CLUB	15/12/2018	29,00 €	Effectué  
 00F00506	ADOC TENNIS CLUB	15/11/2018	116,00 €	Effectué  

Historique des prélèvements licences de l'année sélectionnée

Le tableau des prélèvements s'affiche. En cliquant sur l'icône suivante  , vous pouvez générer l'édition PDF de la ligne.

**ADOC TENNIS CLUB
00 F0 0506**

Détail prélèvement

Nature du prélèvement	LICENCES
Date du prélèvement	15/12/2018
Statut de prélèvement à la date d'édition	Effectué
Origine du prélèvement	Z-DIVERS FFT
Montant prélevé	29,00 €

Date de validation du paiement par le club	Catégorie	Type	Mouvement	Quantité	Tarif unitaire	Montant total
07/11/2018	Adultes	Club	Création	1	29,00 €	29,00 €
				1		29,00 €

Edition PDF des détails d'un prélèvement licences

Pour générer les écritures comptables de la ligne, cliquez sur l'icône  .

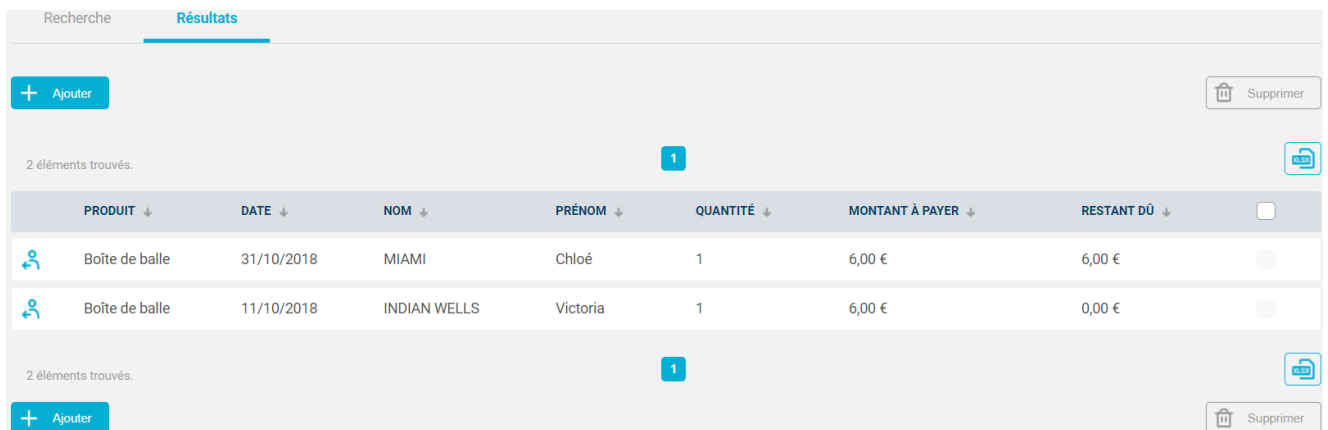
c. Suivi des prélèvements équipes et des taxes tournois

De la même manière que le suivi des prélèvements licences, vous pouvez retracer les prélèvements correspondant à l'enregistrement des équipes de votre club et des tournois organisés. La procédure est identique, il suffit de renseigner un millésime d'édition puis de cliquer sur « rechercher ». Depuis la liste des résultats, il est possible de générer les écritures comptables et d'obtenir une édition PDF d'une ligne.



d. Achat produits/services

Votre club a la possibilité de mettre en vente des produits et services via ADOC (menu **Configuration > Produits/services**)

Ce menu vous permet de rechercher, par produit ou service, les achats effectués par vos membres sur une période déterminée. Sélectionnez le produit ou service, saisissez une fourchette (date d'achat minimum et maximum) puis cliquez sur rechercher.

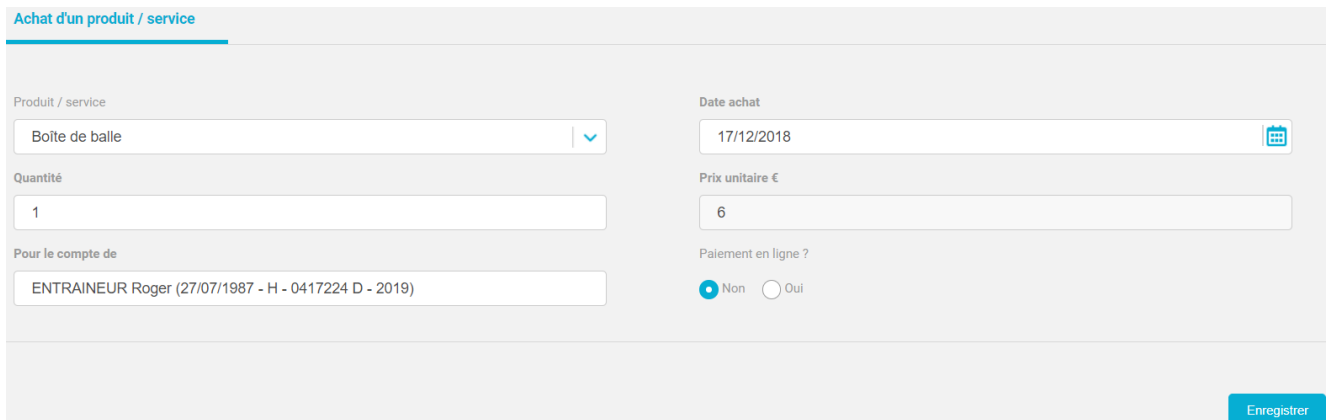


The screenshot shows a search results page with a table of purchases. The table has columns for PRODUIT, DATE, NOM, PRÉNOM, QUANTITÉ, MONTANT À PAYER, and RESTANT DÙ. Two items are listed: 'Boîte de balle' purchased on 31/10/2018 by MIAMI Chloé for 6,00 €, and another 'Boîte de balle' purchased on 11/10/2018 by INDIAN WELLS Victoria for 6,00 €. The RESTANT DÙ for the second item is 0,00 €. The page includes 'Ajouter' and 'Supprimer' buttons and a '2 éléments trouvés.' notification.

PRODUIT ↓	DATE ↓	NOM ↓	PRÉNOM ↓	QUANTITÉ ↓	MONTANT À PAYER ↓	RESTANT DÙ ↓	
 Boîte de balle	31/10/2018	MIAMI	Chloé	1	6,00 €	6,00 €	<input type="checkbox"/>
 Boîte de balle	11/10/2018	INDIAN WELLS	Victoria	1	6,00 €	0,00 €	<input type="checkbox"/>

Recherche d'achats de produits ou services: résultats

Vous pouvez aussi ajouter un achat de produit/service à un des membres du club en cliquant sur le bouton ajouter.



The screenshot shows a form titled 'Achat d'un produit / service'. It contains several fields: 'Produit / service' (Boîte de balle), 'Date achat' (17/12/2018), 'Quantité' (1), 'Prix unitaire €' (6), and 'Pour le compte de' (ENTRAINEUR Roger (27/07/1987 - H - 0417224 D - 2019)). There is also a ' Paiement en ligne ?' section with radio buttons for 'Non' (selected) and 'Oui'. An 'Enregistrer' button is at the bottom right.

Achat unitaire de produit ou service pour le compte d'un membre

Au cours d'une même saisie, il pourra être vendu à un membre 1 ou plusieurs produits. La date de l'achat est saisissable. Elle doit être antérieure ou égale à la date du jour.

N.B : l'achat d'un produit/service par un membre peut être enregistré également à partir de la fiche du membre, onglet « Compte »

Identité	Licences	Formules	Groupes	Disponibilités	Réservations	Niveau/Cls	Compte	Fonctions
Solde								
0,00 €								<input type="checkbox"/> Afficher les années clôturées
<div style="background-color: #f0f0f0; padding: 5px; border: 1px solid #ccc;"> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="background-color: #e07a59; color: white; border-radius: 50%; width: 20px; height: 20px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin-right: 5px;">i</div> <div>Aucun achat trouvé.</div> </div> </div>								
<div style="background-color: #0070c0; color: white; padding: 2px 5px; border: 1px solid #0070c0; display: inline-block;">Achat Produits/Services</div>								

Achat de produit ou service pour le compte d'un adhérent depuis sa fiche

e. Paiements

A partir de ce point du menu, un paiement peut être ajouté pour un membre ou plusieurs membres appartenant à un regroupement familial. Lors de l'enregistrement d'un paiement pour un regroupement familial apparaît l'ensemble des achats non soldés par chacun des membres appartenant à ce regroupement.

Cliquez sur le bouton « ajouter » puis saisir les détails du paiement.

Recherche	Résultats
Exercice	
<input type="text" value="2019"/>	
Période du	Moyen de paiement :
<input type="text" value=""/> au <input type="text" value=""/>	<input type="text" value="--- Veuillez Choisir ---"/>
<input checked="" type="radio"/> Par adhérent <input type="radio"/> Par famille	
Adhérent <input type="text" value=""/>	
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="background-color: #0070c0; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 3px;">+ Ajouter</div> <div style="background-color: #0070c0; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 3px;">Demande de PEL</div> <div style="background-color: #0070c0; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 3px;">Rechercher</div> </div>	

Ajout d'un paiement pour le compte d'un adhérent

Un paiement est associé à une année adhésion. La date de l'enregistrement du paiement est saisissable, elle doit être antérieure ou égale à la date du jour.

Ajout d'un paiement

Intitule:

Exercice:

Montant:

Moyen de paiement:

Date paiement:

Commentaires:

[Retour](#) [Fermer](#) [Suivant](#)

Ajout d'un paiement pour le compte d'un adhérent: saisie des informations

Création d'une décomposition de paiement

Un élément trouvé. **1**

DATE	BÉNÉFICIAIRE	ACHATS NON SOLDÉS	MONTANT À PAYER	RESTANT DÙ	VERSEMENT
17/12/2018	ENTRAINEUR Roger	Boîte de balle	6,00 €	6,00 €	<input type="text" value="6.0"/>

Un élément trouvé. **1**

[Retour](#) [Fermer](#) [Valider](#)

Décomposition du paiement

ANNÉE	DATE	INTITULÉ	MONTANT	RÉDUCTION			
ACHATS							
2019	17/12/2018	Boîte de balle	-6,00 €	0,00 €			
Un élément trouvé. 1 Copier							
Achat Produits/Services Supprimer							
Un élément trouvé. 1 Copier							
ANNÉE	DATE	INTITULÉ	MOYEN PAIEMENT	N° CHÈQUE	DATE ENCAISSEMENT	MONTANT	RÉDUCTION
PAIEMENTS EFFECTUÉS							
	2019	17/12/2018	Boîte de balles			6,00 €	0,00 € <input type="checkbox"/>
Un élément trouvé. 1 Copier					Supprimer		
 Paiement		 Demande de PEL		 Rafraîchir		 Supprimer	

Validation d'un paiement pour le compte d'un adhérent

Par ailleurs, vous pouvez, à tout instant, rechercher sur une année adhésion, l'ensemble des paiements enregistrés pour un membre ou pour l'ensemble des membres d'un regroupement familial. Pour cela, utilisez le bouton « rechercher » :

Recherche Résultats

Exercice
2019

Période du
au

Moyen de paiement :
--- Veuillez Choisir ---

entr
ENTRAINEUR Roger (27/07/1987 - H - 0417224 D - 2019)

+ Ajouter Demande de PEL Rechercher

Ecran de recherche des paiements par adhérent ou famille

Recherche Résultats

+ Ajouter Demande de PEL Rafraichir Supprimer

Un élément trouvé. 1

DATE PAIEMENT	INTITULE	MONTANT	MOYEN DE PAIEMENT	ENC. SOUHAIT.	REMISS LE	EXERCICE	BÉNÉFICIAIRE
17/12/18	Boite de balles	6,00 €				2019	ENTRAINEUR Roger

Un élément trouvé. 1

+ Ajouter Demande de PEL Rafraichir Supprimer

Résultats de la recherche des paiements

N.B : les résultats peuvent être exportés au format Excel en cliquant sur l'icône suivante



f. Paiements tournois

Cette fonctionnalité vous permet de visualiser les paiements, effectués ou non, pour le compte d'une inscription à l'un de vos tournois.

Il est possible de trier en fonction du mode de paiement ou encore du statut des règlements (à jour/à payer). Pour chaque recherche, n'oubliez pas de préciser le millésime sportif.

Millésime sportif
2019

Mode de paiement
-- Indifférent --

Statut des règlements
-- Indifférent --

Rechercher

37 éléments trouvés. 1

COMPÉTITION	CLÔTURÉ	ÉCRITURE GÉNÉRÉE	NOM	NOM DU CLUB	MONTANT DÙ	MONTANT PAYÉ	MODE DE PAIEMENT	NB RÈGLEMENTS
Tournoi test paiemen...				CLUB TENNIS ENT...	18,00 €	18,00 €		
Tournoi test paiemen...				CLUB TENNIS ENT...	28,00 €	0,00 €		0
Tournoi test paiemen...				T.C. D'AUTEUIL	33,00 €	33,00 €		
Tournoi test paiemen...				INDIAN WELLS Victoria	15,00 €	15,00 €		

Ecran des paiements tournois

g. Relevé adhérent

Cette fonctionnalité permet d'éditer un relevé de compte d'un adhérent en saisissant au préalable l'exercice et/ou les dates souhaités. L'export Excel contient le détail des achats, des paiements et des régularisations ainsi que le solde de l'adhérent.

Relevé adhérent

Par exercice Par dates

Exercice: Période du: au

Par adhérent Par famille

Adhérent: Famille:

Télécharger

Écran d'édition d'un relevé d'adhérent

	ADOC TENNIS CLUB Relevé Adhérent Adhérent : ENTRAINEUR Roger Solde : 0,00 €	
ACHATS		
Date	Formule (année d'adhésion)	Montant
17/12/2018	Boîte de balle	6,00 €
	TOTAL	6,00 €
PAIEMENTS		
Date	Libellé paiement	Montant
17/12/2018	Boîte de balles	6,00 €
	TOTAL	6,00 €
REGULARISATIONS		
Date	Libellé régularisation	Montant
	TOTAL	0,00 €

Edition Excel d'un relevé d'adhérent



h. Back office Paybox

Le back office Paybox est l'interface rattachée à votre compte de paiement en ligne.

The screenshot displays the 'Recherche' (Search) section of the Paybox back office interface. At the top, there are two tabs: 'Recherche' (selected) and 'Résultats'. Below the tabs, there are several filter sections:

- Paiements concernant :** A dropdown menu with 'Tous les paiements' selected.
- Période du :** Two date pickers showing '17/12/2018' and '17/12/2018' with a calendar icon, separated by 'au'.
- Réf. Commande :** An empty text input field.
- N° d'autorisation :** An empty text input field.
- Statut paiement :** A dropdown menu with '--- Indifférent ---' selected.
- Adhèrent ou joueur :** An empty text input field.
- Formule/produit/service :** Two dropdown menus, the first with '2019' selected and the second with '--- Indifférent ---' selected.
- Compétition :** Two dropdown menus, the first with '2019' selected and the second with '--- Indifférent ---' selected.

A 'Rechercher' button is located at the bottom right of the search area.

Vous y retrouverez toutes les transactions effectuées via Paybox dans le club, pourrez consulter le statut des paiements et effectuer des remboursements si besoin.